AC-PLC-04

SOCIAL RESPONSIBILITY POLICY

CHÍNH SÁCH TRÁCH NHIỆM XÃ HỘI

Effective: 10 June, 2022

Revision: 02

Doc. Receipt date: 10 June, 2022
Receiver: DCC
Control copy of: 01

ACTION COMPOSITES

Road No. 4 Nhon Trach Industrial Zone III - Phase 2, Hiep Phuoc Town, Nhon Trach District, Dong Nai Province, VietNam

PROPRIETARY INFORMATION
This document contains information that is proprietary to Action Composites Hightech Industries Company Limited and may not be used, copied or disclosed to any third party without written consent from Action Composites Hightech Industries Company Limited.

II. Table of Contents

I. *COMMITMENT & SIGNATURE* 2
II. TABLE OF CONTENTS 3
1. PURPOSE / *MỤC ĐÍCH* 4
2. SCOPE / *PHẠM VI* 4
3. RESPONSIBILITIES / *TRÁCH NHIỆM* 4
4. ABBREVIATION / *CHỮ VIẾT TẮT* 4
5. CONTENT / *NỘI DUNG* 5
A. POLICY STATEMENT/ TUYÊN BỐ CHÍNH SÁCH 5
1. CHILD LABOR/ *LAO ĐỘNG TRẺ EM* 5
2. FORCED AND COMPULSORY LABOR/ *LAO ĐỘNG CƯỠNG BỨC VÀ BẮT BUỘC* 5
3. HEALTH AND SAFETY/ *SỨC KHỎE VÀ AN TOÀN LAO ĐỘNG* 5
4. FREEDOM OF ASSOCIATION AND COLLECTIVE BARGAINING/ *QUYỀN TỰ DO HIỆP HỘI VÀ THỎA ƯỚC TẬP THỂ* 6
5. DISCRIMINATION/ *PHÂN BIỆT ĐỐI XỬ* 6
6. DISCIPLINE / *THỰC HÀNH KỶ LUẬT* 7
7. WORKING HOURS/ *GIỜ LÀM VIỆC* 7
8. REMUNERATION/ *CHI TRẢ THÙ LAO* 7
9. MANAGEMENT SYSTEM/ *HỆ THỐNG QUẢN LÝ* 7
B.INFORMATION ABOUT ORGANIZATION THAT GUARANTEE THE GLOBAL SA8000 STANDARD / *THÔNG TIN CÁC TỔ CHỨC ĐẢM BẢO TIÊU CHUẨN SA8000 TOÀN CẦU* 8
6. REVISION HISTORY / *LỊCH SỬ SỬA ĐỔI* 8

1. Purpose / *Mục đích*

Action Composites Hightech Industries Company Limited has committed to follow social responsibility according to SA 8000 Standard.

Công ty TNHH Action Composites Hightech Industries cam kết tuân thủ trách nhiệm xã hội theo tiêu chuẩn SA8000.

2. Scope / *Phạm vi*

This policy applies not only for employer and employees of Action Composites Hightech Industries Company Limited but also for related parties that involved in business activities of VAC

Chính sách này không chỉ áp dụng cho NSDLĐ và NLĐ của Công ty Action Composites Hightech Industries mà còn áp dụng cho các đơn vị có liên quan đến hoạt động kinh doanh của Công ty Action Composites Hightech Industries

3. Responsibility / *Trách nhiệm*

The employer, employees of Action Composites Hightech Industries Company Limited and the related parties that involved in business activities of VAC have the responsibility to comply with social responsibility standards according to SA8000 Standard that are announced in this policy.

NSDLĐ, NLĐ của Công ty Action Composites Hightech Industries và các đơn vị có liên quan đến hoạt động kinh doanh của Công ty Action Composites Hightech Industries có trách nhiệm tuân thủ các chuẩn mực trách nhiệm xã hội theo Tiêu Chuẩn SA8000 được nêu trong chính sách này.

4. Abbreviation / *Chữ viết tắt*

VAC	: Action Composites Hightech Industries Company Limited
HR	: Human Resource / *Phòng Nhân sự*
Dept	: Department / *Bộ phận*
BOD	: Board of Director
BGĐ	: *Ban Giám Đốc*
NSDLĐ	: *Người sử dụng lao động*
NLĐ	: *Người lao động*

5. Content / *Nội dung*

A. Policy Statement / *Tuyên bố chính sách*

The BOD of Action Composites Hightech Industries Co., Ltd. announces and commits to comply with social responsibility standards according to SA8000:2014 Standard, International conventions, Vietnam Labor Law.

Ban lãnh đạo công ty TNHH Action Composites Hightech Industries công bố và cam kết tuân thủ các chuẩn mực trách nhiệm xã hội theo Tiêu Chuẩn SA8000, theo Công ước quốc tế và Luật lao động Việt Nam.

The company not only commits to fulfill the following requirements in accordance with SA8000 Standard but also commits to maintain continuous performance and improvement

Công ty không chỉ cam kết thực hiện các yêu cầu sau theo Tiêu chuẩn SA8000 mà còn cam kết duy trì việc thực hiện liên tục và không ngừng cải tiến.

1. **Child Labor / *Lao động trẻ em.***

- The company does not engage in or support the use of child labor. The Company only recruites employees who are enough 18 years of age or older

  Công ty không tham gia hoặc hỗ trợ việc sử dụng lao động trẻ em. Công ty chỉ tuyển dụng lao động từ đủ 18 tuổi trở lên.

- If any violations of child labor are found, the Company will provide adequate financial and other support to enable such children to attend and remain in school until he/she is enough 18 years of age.

  Nếu có bất kỳ vi phạm nào bị phát hiện về lao động trẻ em, Công ty sẽ cung cấp sự hỗ trợ thỏa đáng về tài chánh, cũng như cung cấp những điều kiện khác để những trẻ em này được tiếp tục đi học cho đến khi đủ 18 tuổi.

2. **Forced or Compulsory Labor/ *Lao động cưỡng bức hoặc bắt buộc***

- The company does not engage in or support the use of forced or compulsory labor, not retain original identification papers or require candidate to pay 'deposits' to the Company upon commencing employment.

  Công ty không tham gia hoặc hỗ trợ sử dụng lao động cưỡng bức hoặc lao động bắt buộc, không lưu giữ giấy tờ tùy thân gốc của NLĐ và cũng không yêu cầu NLĐ đóng các bất kỳ tiền phí "đặt cọc" nào để được vào làm việc tại Công ty.

- The company doesn't keep the part of any personel's wages, benefits, property or documents, etc. in order to force employees to continue working for Company

  Công ty không lưu giữ lại dù chỉ là một phần tiền lương, phúc lợi, tài sản, giấy tờ tùy thân… để buộc NLĐ tiếp tục làm việc cho Công ty.

- Employees have the right to leave the workplace premises after completing the standard workday and be free to terminate the employment contract with appropriate notice to the employer.

  Người lao động có quyền rời khỏi nơi làm việc khi đã hoàn thành ngày làm việc tiêu chuẩn và được quyền chấm dứt hợp đồng lao động sau khi đã đưa ra thông báo hợp lý cho người sử dụng lao động.

- Neither the company nor any entity supplying manpower to the Company doesn't engage in or support human trafficking.

  Công ty và các bên cung cấp lao động cho Công ty không tham gia hoặc hỗ trợ hoạt động buôn người.

3. **Health and safety/ *Sức khỏe và an toàn***

- The company provides a safe and healthy workplace environment for employees, take effective methods to prevent potential health and safety incidents. Minimise or eliminate the causes of all hazards in the workplace environment.

  Công ty cung cấp môi trường làm an toàn và lành mạnh cho người lao động, thực hiện những biện pháp hữu hiệu để ngăn ngừa những nguy cơ tiềm ẩn ảnh hưởng đến sức khỏe và an toàn của NLĐ. Giảm thiểu hoặc loại trừ nguyên nhân của các mối nguy hiểm trong môi trường làm việc.

- The company has appointed a specialized staff on health and occupational safety.

  Công ty bổ nhiệm cán bộ chuyên trách về sức khỏe và ATLĐ.

- The company provides training courses periodically on job instruction, occupational safety, first aid, and fire prevention for all employees and train for new employees additionally.

Công ty định kỳ cung cấp các khóa đào tạo về hướng dẫn công việc, an toàn lao động, sơ cấp cứu, phòng cháy chữa cháy cho tất cả NLĐ của Công ty và đào tạo bổ sung các công nhân mới vào làm việc.

- The company has implemented the identification of risks to occupational safety and employees' health. The records of occupational accidents at the company are archived, analyzed the causes and effective measures to avoid re-occurrence.

  Công ty có thực hiện nhận diện các nguy cơ đối với an toàn lao động và sức khỏe công nhân. Lưu trữ các hồ sơ về tai nạn lao động tại công ty, phân tích nguyên nhân và các biện pháp phòng ngừa hiệu quả để tránh tái xảy ra.

- The company has established a labor protection council to ensure that the employees are equipped fully and suitably with conditions and hazards of the job.

  Công ty có thành lập Hội đồng An toàn vệ sinh lao động, đảm bảo người lao động được trang bị đầy đủ phù hợp với điều kiện, mối nguy của công việc.

- The company assess all the workplace risks to new, expectant and nursing mothers to remove or reduce any risks to their health and safety. The company also developes and implementes the benefits based on law regulations for female employees, pregnant women, and mothers are raising a baby.

  Công ty đánh giá tất cả những rủi ro tại nơi làm việc đối với lao động nữ đang mang thai, mới sinh con hoặc nuôi con nhỏ nhằm loại trừ hoăc giảm thiểu rủi ro cho sức khỏe và an toàn của họ. Công ty cũng xây dựng và thực hiện đầy đủ các phúc lợi theo quy định luật pháp đối với lao động nữ, lao động nữ đang mang thai, mới sinh con hoặc nuôi con nhỏ.

- The employees have the right to leave the place when serious dangers are perceived without the permission of the company.

  Công nhân có quyền rời khỏi nơi làm việc khi nhận thấy những nguy hiểm nghiêm trọng sắp xảy ra mà không cần sự cho phép của Công ty.

- The employees have the right of refuse to work when they aren't equipped with labor protections fully.

  Công nhân có quyền từ chối làm việc khi không được trang bị đầy đủ bảo hộ lao động.

4. Freedom of association and collective bargaining/ *Quyền tự do hiệp hội và thỏa ước tập thể*

- The company forms Trade Union. The employees are free to join in Trade Union and elect member of Trade Union, their own representatives.

  Công ty có thành lập tổ chức Công đoàn. Người lao động tự nguyện tham gia vào tổ chức Công đoàn và bầu Chủ tịch công đoàn và người đại diện cho mình.

- The representatives of workers, union members or any personnel engaged in Trade Union are not subjected to discrimination, harassment, intimidation or retaliation for being union members, representatives of workers. The representatives of workers have access to their members in the working place.

  Không có hiện tượng đại diện người lao động, thành viên công đoàn hay bất kỳ nhân viên nào tham gia vào tổ chức Công đoàn bị phân biệt đối xử, quấy rối, đe dọa hay trả đũa. Đại diện người lao động có quyền liên hệ với thành viên của họ tại nơi làm việc.

5. Discrimination/ *Phân biệt đối xử*

- The company doesn't discriminate in recruitment, compensation, access to training, promotion, termination or retirement based on race, national or territorial or social origin, caste, birth, religion, disability, gender, sexual orientation, family responsibilities, marital status, union membership, political opinions age or any other conditions that could give rise to discrimination

  Công ty không phân biệt đối xử trong tuyển dụng, trả lương, cơ hội tiếp cận với việc đào tạo, thăng tiến, chấm dứt hợp đồng lao động hoặc cho nghỉ hưu dựa trên dân tộc, quốc tịch, lãnh thổ hoăc nguồn gốc xã hội, giai cấp, dòng dõi, tôn giáo, khuyết tật, giới tính, trách nhiệm gia đình, tình trạng hôn nhân, thành viên hiệp hội, quan điểm chính trị, tuổi tác hay bất kỳ điều kiện nào có thể làm phát sinh phân biệt đối xử.

- The company doesn't allow any behaviour that is threatening, abusive, exploitative or sexually coercive, including gestures, language and physical contact, in the workplace and in all residences and property provided by the organisation, whether it owns, leases or contracts the residences or property from a service provider

  Công ty không cho phép bất kỳ hành vi nào nhằm đe dọa, lạm dụng, bóc lột hoặc cưỡng bức tình dục, bao gồm cử chỉ, ngôn ngữ hoặc tiếp xúc thân thể tại nơi làm việc hay ở tất cả những địa điểm của Công ty, dù thuộc sở hữu của Công ty, do Công ty thuê hay hợp đồng với một bên khác.

- The Company doesn't make any pregnancy or virginity tests of female employees under any circumstances.

  Công ty không thực hiện bất kỳ phép kiểm tra sự trong trắng hay thai nghén của lao động nữ trong bất kỳ tình huống nào.

6. **Discipline / *Kỷ luật***

- The company always treats employees with dignity and respect. The organisation shall not engage in or tolerate the use of corporal punishment, mental or physical coercion or verbal abuse of personnel.

  Công ty luôn đối xử với tất cả người lao động bằng sự tôn trọng và thái độ chân thành. Công ty không áp dụng hoặc dung túng cho việc sử dụng nhục hình, áp bức thể xác hoặc tinh thần hoặc lời lẽ lăng mạ người lao động

7. **Working hours / *Giờ làm việc***

- The Company complies with Labour law on working hours, breaks and public holidays and announce them in labor contracts, Company regulation, Collective bargaining agreements and related policies. The normal work week, not including overtime, is not exceed 48 hours.

  Công ty tuân thủ Luật lao động hiện hành về giờ giấc làm việc, nghỉ ngơi, những ngày nghỉ lễ và công bố rõ ràng trong Hợp đồng lao động, Nội quy lao động, Thỏa ước lao động tập thể, các chính sách có liên quan. Một tuần làm việc tiêu chuẩn, không tính thời gian tăng ca, không được vượt quá 48 giờ.

- The employees are provided with at least one day off following every six consecutive days of working

  Người lao động được cung cấp ít nhất 1 ngày nghỉ sau sáu ngày làm việc liên tục.

- All overtime work is voluntary, not exceed 4 hours per day; 12 hours per week and not requested on a regular basis.

  Việc làm thêm dựa trên nguyên tắc tự nguyện và không quá 4 giờ / ngày; 12 giờ / tuần và không diễn ra thường xuyên.

8. **Remuneration / *Chi trả thù lao***

- Comply with the minimum wage according to the regulations of the region, job by law regulations.

  Tuân thủ mức lương tối thiểu theo quy định vùng, khu vực, công việc theo như quy định của pháp luật.

- Do not make deduction from wages for disciplinary purposes.

  Không thực hiện việc trừ lương nhằm mục đích kỷ luật.

- The employees understand how to calculate wages and check payslips Salaries and benefits composition are detailed clearly and regularly to employees in writing for each pay period. The company pays salaries and benefits by bank transfer due in a manner convenient to employees.

  Người lao động am hiểu được cách tính lương và được phát phiếu lương để đối chiếu. Tiền lương và phúc lợi của người lao động được liệt kê chi tiết rõ ràng trong phiếu lương và định kỳ gửi đến từng nhân viên theo mỗi kỳ lương. Công ty chi trả lương và phúc lợi cho người lao động thông qua phương thức chuyển khoản ATM để thuận tiện cho người lao động.

- Overtime payment is higher than normal rate and calculated according to labor law: 150%; 200%; 300% (Don't include paid day off)

  Tiền lương làm thêm giờ cao hơn lương của giờ làm việc bình thường và được tính theo luật lao động: 150%; 200%; 300% (Chưa kể tiền lương ngày nghỉ có hưởng lương)

9. **Management system/ *Hệ thống quản lý***

- The company's social responsibility policy is made by writing to inform all employees at conspicuous place in the company and can share to customer and other parties when they need.

  Chính sách trách nhiệm xã hội của công ty được lập thành văn bản, được thông tin đến toàn thể người lao động, để nơi dễ thấy trong công ty và khi cần, thông tin đến khách hàng và các bên quan tâm.

B. Information about organizations that guarantee the global SA8000 Standard

Thông tin các tổ chức đảm bảo Tiêu chuẩn SA8000 toàn cầu

- **Social Accountability Accreditation Services (SAAS)**

  Cơ quan trách nhiệm giải trình xã hội quốc tế

  9 East 37th Street, 10th Floor, New York, NY 10016
  Tel: (212) 391-2106 Fax: (212) 684-1515
  E-mail:saas@saasaccreditation.org
  Website: www.saasaccreditation.org/Complaints_Submission_Form

- **Bureau Veritas Certification Vietnam Co., Ltd**

  Công Ty TNHH Chứng Nhận Bureau Veritas Việt Nam

  Head Office: 64 Cong Hoa Street, Ward 13, Tan Binh District,
  Ho Chi Minh City, Vietnam
  Tel: 028 - 38122246 – Ms. Luu Mai Huong
  Email: huong.luu@bureauveritas.com
  Website: www.certification.bureauveritas.com

6. Revision History / *Lịch sử sửa đổi*

Revision	Date	Description of Change	Prepared by	Review by
0	21/06/2021	First Release	Mr. Minh	
1	12/03/2022	Adding VAC's commitments to conform to all requirements of the SA8000 Standard	Mr. Minh	Ms. Tham Truong
2	07/06/2022	Revising the information of organizations that guarantee the global SA8000 Standard	Mr. Minh	Ms. Tham Truong